

CARACTERISTIQUES

PERSONNES CONCERNEES - PREREQUIS

- Toute personne devant faire une prise de parole devant un public
- Pas de prérequis

COMPETENCES VISEES

- S'approprier les fondamentaux de la communication orale
- Savoir mettre en œuvre une communication efficace
- Savoir faire passer son message

LIEUX DE FORMATION

- Centres de formation AXOS (Aulnay, Paris, Wissous)
- Site Client

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Apport théorique
- Exercices de placement de la voix et de respiration
- Mises en situation - exercices pratiques
- Jeux de rôle - improvisation
- Analyse de situations

CONTENU PRESENTIEL

Identifier les différents moyens de communication

- Distinguer les différentes formes de communication
- Comprendre la gestion et l'impact de la communication verbale, para-verbale et non verbale

Comprendre sa communication et savoir la gérer

- Apprendre à maîtriser sa posture de communication
- Apprendre à gérer sa voix et le stress

Communiquer avec l'autre

- Les règles de la communication interpersonnelle
- Savoir faire passer son message
- Savoir vérifier la réception et la compréhension de son message

Gérer l'imprévu

- Savoir réagir à l'imprévu sans se démobiliser
- Savoir faire preuve d'agilité mentale
- Reprendre la communication efficace après avoir été déstabilisé

Déployer ses nouvelles compétences

- Retours d'expérience sur les nouvelles compétences acquises lors de la formation
- Réalisation d'un plan d'action

Pitch personnel

- Savoir préparer son pitch
- Mettre en œuvre son discours

EVALUATION

- Evaluation continue lors de la formation
- QCM d'évaluation